



LA GUERCHE
—DE BRETAGNE—

DEMANDE DE SUBVENTION ASSOCIATIONS SPORTIVES COMPÉTITION / LOISIRS et CONVIVIALITÉ

Document à retourner avant le **15 janvier 2017** à la mairie:
2, rue du Cheval Blanc - BP 93048 - 35130 LA GUERCHE DE BRETAGNE

Date de réception dossier en mairie :

Année 2017

Identification de l'association

Nom de l'association.....
Association loi 1901 créée le.....
N° SIRET.....
Adresse siège social de l'association.....
Téléphone.....
Télécopie.....
Courriel :@.....

Composition du bureau à la date de la demande

	Nom-Prénom	Adresse	Téléphone	Courriel
Président @
Vice-Président @
Secrétaire @
Trésorier @

Nombre d'adhérents

Joueurs licenciés	La Guerche de Bretagne	Communes (Avoilles sur Seiche, Bais, Drouges, Moutiers, Moussé, La Selle Guerchaise, Rannée Visseiche)	Autres communes
Moins de 21 ans			
Plus de 21 ans			
TOTAL			

Joindre la liste des adhérents en précisant Nom, Date de naissance, Commune de résidence

Adhérents Dirigeants/ bénévoles *	La Guerche de Bretagne	Communes (Avoilles sur Seiche, Bais, Drouges, Moutiers, Moussé, La Selle Guerchaise, Rannée Visseiche)	Autres communes
Plus de 21 ans			
Adhésion			

*Pour les associations dans lesquelles les dirigeants doivent être licenciés

Montant de l'adhésion annuelle à l'association

Si l'association organise plusieurs activités, merci de donner le détail du nombre d'adhérents et du montant de l'adhésion par section

Activité de l'association au cours de l'année écoulée

	Nombre	Nombre d'heures/semaine	Coût/heure
Moniteurs rémunérés employés			
Moniteurs bénévoles employés			Néant

Lieu de l'activité :

.....

.....

Nombre d'heures d'utilisation des équipements :

.....

Coût de la location :

Compte rendu d'utilisation de la subvention attribuée en 2016

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Activités nouvelles, reconduites et projets pour l'année à venir

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Patrimoine de l'association

Biens immobiliers.....
(Adresse).....
Biens mobiliers.....
(Adresse).....

Situation financière de l'association

Réserves de trésorerie :
Situation du compte courant :.....
Situation du compte dépôt :.....
Situation des placements financiers :.....

Résultats Financiers

<p>Joindre votre bilan 2016 et votre budget prévisionnel 2016</p> <p>Pour les associations multi-sections et pour les subventions exceptionnelles liées à l'organisation d'un événement précis, un compte d'emploi (dépenses/recettes) devra être fourni par section ou par événement.</p>

Subventions

Perçue en 2015	Perçue en 2016	Demandée en 2017

Prestations en nature

Mise à disposition de locaux

(Merci d'indiquer le nombre d'heures d'utilisation des équipements communaux)

.....
.....
.....
.....
.....

...

Mise à disposition de personnel

(Merci d'indiquer le nombre d'agents et le temps passé)

.....
.....
.....

Mise à disposition de matériel (détails)

.....
.....
.....

Autres (Services, ...)

.....
.....
.....

Pièces à joindre

	Extrait J.O. (création, modification objet)	Statuts	Composition du bureau	R. I. B.	P.V. Assemblée Générale	Liste des adhérents	Compte de Résultat + Budget Prévisionnel	Relevés bancaires au 31/12/2016
Première demande	X	X	X	X	X	X	X	
Renouvel- lement			X	X	X	X	X	X

Tout dossier incomplet ne sera pas étudié

Rappel

Conformément au décret n°2001 du 26 juin 2001, toute subvention versée d'un montant égal ou supérieur à 23 000 euros doit faire l'objet d'une convention spécifique établie entre l'association et la ville.

Art L.1611.4 du Code Général des Collectivités Territoriales – Toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention peut être soumise au contrôle des délégués de la commune qui a accordé cette subvention.

Tous groupements, associations, œuvres ou entreprises privées qui ont reçu dans l'année en cours une ou plusieurs subventions sont tenus de fournir à l'autorité qui a mandaté la subvention une copie

certifiée de leurs budgets et de leurs comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous les documents faisant connaître les résultats de leur activité.

Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e), Monsieur, Madame.....
Représentant légal(e) de l'association,

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et des paiements afférents,
- Certifie exact l'ensemble des informations fournies et annexées dans le cadre du dossier de demande de subvention à la Ville de La Guerche de Bretagne
- M'engage à fournir à la Ville de La Guerche de Bretagne tous les documents complémentaires qui lui paraîtront utiles.

Fait, le _____ à _____

Le Président

Cachet de l'association

Le Trésorier

Dans le cadre de notre démarche de développement durable, afin de limiter les consommations d'énergie dans les équipements que vous utilisez, nous vous rappelons de bien veiller à éteindre les luminaires et, le cas échéant, à ne pas chauffer si les portes doivent rester ouvertes.

Merci également de bien vous assurer de la fermeture des différentes issues de l'équipement que vous utilisez. Dans le cas contraire, si une dégradation avait lieu suite à votre passage, vous en seriez tenus pour responsables.

*Nous vous rappelons, pour conclure, que **nous demandons de faire figurer le logo de la Guerche de Bretagne sur les supports de communication de l'association subventionnée.***

Merci d'indiquer, sur votre site, l'adresse du site internet de la Mairie de Guerche de Bretagne.

Dans le cadre d'une éventuelle diffusion des coordonnées de votre association, veuillez compléter l'autorisation ci-dessous.

Nous autorisons la commune à communiquer les coordonnées de l'association

Personne référente : _____

N° de Tél : _____

Courriel : _____ @ _____

Nous n'autorisons pas la commune à communiquer les coordonnées de l'association