



**LA GUERCHE**  
— DE BRETAGNE —

# DEMANDE DE SUBVENTION ASSOCIATIONS SPORTIVES COMPÉTITION / LOISIRS et CONVIVIALITÉ

Document à retourner avant le **15 janvier 2018** à la mairie:  
2, rue du Cheval Blanc - BP 93048 - 35130 LA GUERCHE DE BRETAGNE  
(les envois par mail ne seront pas pris en compte)

Date de réception dossier en mairie :

**Année 2018**

## Identification de l'association

Nom de l'association.....
Association loi 1901 créée le.....
N° SIRET.....
Adresse siège social de l'association.....
Téléphone.....
Télécopie.....
Courriel : .....@.....

## Composition du bureau à la date de la demande

	Nom-Prénom	Adresse	Téléphone	Courriel
Président	..... .....	..... .....	.....	..... @ .....
Vice-Président	..... .....	..... .....	.....	..... @ .....
Secrétaire	..... .....	..... .....	.....	..... @ .....
Trésorier	..... .....	..... .....	.....	..... @ .....

### Nombre d'adhérents

<b>Joueurs licenciés</b>	<b>La Guerche de Bretagne</b>	<b>Communes ( Avoilles sur Seiche, Bais, Drouges, Moutiers, Moussé, La Selle Guerchaise, Rannée Visseiche)</b>	<b>Autres communes</b>
<b>Moins de 21 ans</b>			
<b>Plus de 21 ans</b>			
<b>TOTAL</b>			

\*Joindre la liste des adhérents en précisant Nom, Date de naissance, Commune de résidence

<b>Adhérents Dirigeants/ bénévoles *</b>	<b>La Guerche de Bretagne</b>	<b>Communes ( Avoilles sur Seiche, Bais, Drouges, Moutiers, Moussé, La Selle Guerchaise, Rannée Visseiche)</b>	<b>Autres communes</b>
<b>Plus de 21 ans</b>			
<b>Adhésion</b>			

\*Pour les associations dans lesquelles les dirigeants doivent être licenciés

### Montant de l'adhésion annuelle à l'association

Si l'association organise plusieurs activités, merci de donner le détail du nombre d'adhérents et du montant de l'adhésion par section

### Activité de l'association au cours de l'année écoulée

	Nombre	Nombre d'heures/semaine	Coût/heure
Moniteurs rémunérés employés			
Moniteurs bénévoles employés			Néant

Lieu de l'activité : .....

.....

.....

Nombre d'heures d'utilisation des équipements : .....

.....

Coût de la location : .....

.....

### Compte rendu d'utilisation de la subvention attribuée en 2017

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Activités nouvelles, reconduites et projets pour l'année à venir

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

## Patrimoine de l'association

Biens immobiliers.....
(Adresse).....
Biens mobiliers.....
(Adresse).....

## Situation financière de l'association

<b>Réserves de trésorerie :</b>
Situation du compte courant :.....
Situation du compte dépôt :.....
Situation des placements financiers :.....

## Résultats Financiers

<b>Joindre votre bilan 2017 et votre budget prévisionnel 2017</b>
Pour les associations multi-sections et pour les subventions exceptionnelles liées à l'organisation d'un événement précis, un compte d'emploi (dépenses/recettes) devra être fourni par section ou par événement.

## Subventions

Perçue en 2016	Perçue en 2017	Demandée en 2018

## Prestations en nature

### Mise à disposition de locaux

(Merci d'indiquer le nombre d'heures d'utilisation des équipements communaux)

.....  
.....  
.....  
.....

...

### Mise à disposition de personnel

(Merci d'indiquer le nombre d'agents et le temps passé)

.....  
.....  
.....

### Mise à disposition de matériel (détails)

.....  
.....  
.....

### Autres (Services, ...)

.....  
.....  
.....

## Pièces à joindre

	Extrait J.O. (création, modification objet)	Statuts	Composition du bureau	R. I. B.	P.V. Assemblée Générale	Liste des adhérents	Compte de Résultat + Budget Prévisionnel	Relevés bancaires au 31/12/2016
Première demande	X	X	X	X	X	X	X	
Renouvel- lement			X	X	X	X	X	X

**Tout dossier incomplet ne sera pas étudié**

### Rappel

Conformément au décret n°2001 du 26 juin 2001, toute subvention versée d'un montant égal ou supérieur à 23 000 euros doit faire l'objet d'une convention spécifique établie entre l'association et la ville.

Art L.1611.4 du Code Général des Collectivités Territoriales – Toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention peut être soumise au contrôle des délégués de la commune qui a accordé cette subvention.

Tous groupements, associations, œuvres ou entreprises privées qui ont reçu dans l'année en cours une ou plusieurs subventions sont tenus de fournir à l'autorité qui a mandaté la subvention une copie

certifiée de leurs budgets et de leurs comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous les documents faisant connaître les résultats de leur activité.

## Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e), Monsieur, Madame.....  
Représentant légal(e) de l'association,

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et des paiements afférents,
- Certifie exact l'ensemble des informations fournies et annexées dans le cadre du dossier de demande de subvention à la Ville de La Guerche de Bretagne
- M'engage à fournir à la Ville de La Guerche de Bretagne tous les documents complémentaires qui lui paraîtront utiles.

Fait, le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Le Président

Cachet de l'association

Le Trésorier

*Dans le cadre de notre démarche de développement durable, afin de limiter les consommations d'énergie dans les équipements que vous utilisez, nous vous rappelons de bien veiller à éteindre les luminaires et, le cas échéant, à ne pas chauffer si les portes doivent rester ouvertes.*

*Merci également de bien vous assurer de la fermeture des différentes issues de l'équipement que vous utilisez. Dans le cas contraire, si une dégradation avait lieu suite à votre passage, vous en seriez tenus pour responsables.*

*Nous vous rappelons, pour conclure, que **nous demandons de faire figurer le logo de la Guerche de Bretagne sur les supports de communication de l'association subventionnée.***

*Merci d'indiquer, sur votre site, l'adresse du site internet de la Mairie de Guerche de Bretagne.*

*Dans le cadre d'une éventuelle diffusion des coordonnées de votre association, veuillez compléter l'autorisation ci-dessous.*

*Nous autorisons la commune à communiquer les coordonnées de l'association*

*Personne référente : \_\_\_\_\_*

*N° de Tél : \_\_\_\_\_*

*Courriel : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_*

*Nous n'autorisons pas la commune à communiquer les coordonnées de l'association*